

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA PLANIFICAR RENDICION DE CUENTAS 2018

Siendo las 18:00 del día 3 de enero del 2019, el ingeniero Manolo Guevara Freire como Gerente Propietario de la emisora Radio Hola 98.9 solicitó a la señorita Natalia Alarcón, asistente de Gerencia que convoque por escrito a todas las personas que de una u otra manera forman parte de la Empresa a Sesión Extraordinaria para el día lunes 7 de enero del 2019 para cumplir con la responsabilidad de Rendición de Cuenta año 2018.

1.- Siendo las 18H00 y 10 minutos con la presencia de las 6 personas y constatando el 100% de asistencia y Quórum se instala la sesión.

2.- Toma la palabra el Ing Manolo Guevara Freire quien da la bienvenida a los asistentes y augura éxitos en el nuevo año.

3.- Se da a conocer la siguiente disposición: ...Art. 10 LOC... enero organización y delegación de funciones con respecto a la Rendición de Cuentas 2018, 31 de enero presentación de preliminar de Rendición de Cuentas 2018, febrero exposición al público de la Rendición de Cuentas y marzo subir a la plataforma y a la página empresarial de la Rendición de Cuentas 2018.

4.- El jueves de cada semana durante los meses Enero y Febrero durante 1 hora, a la hora acordada anticipadamente, se reunirá el equipo.

Se solicitará por medio de la señorita asistente a cada uno de los departamentos la información necesaria.

Designación de la persona que presentará el informe

Designación de equipos:

-El equipo estará conformado por Manolo Guevara Director General

Diego Moncayo Amores Departamentos de Noticias

Natalia Alarcón Díaz Asistente Administrativa,

Jorge Fabián Araúz Departamento Deportivo

Equipo de apoyos todos indistintamente de sus responsabilidades-

- Recopilación de datos de los diferentes departamentos por Natalia Alarcón, Asistente Administrativa.

- Estructuración, subida a la plataforma y en el Sistema Informático de Rendición de Cuentas la Lcda. Yadira Benítez con el apoyo informático de Dany Patricio Machado, Jesse Allan.

-Presentación oral de la Rendición de Cuenta Jorge Fabián Arauz e Ing. Manolo Guevara Freire.

5 Asuntos varios.- se Habla sobre la obligatoriedad de mantener los puestos de trabajo limpios y organizados, mantener los equipos cubiertos y dejar listos para ser utilizados por los turnos siguientes.

6.- Clausura de la sesión: Siendo las 19:20 se cierra la sesión con todas las personas con la que inicio la misma.

Riobamba, 7 de enero del 2019


Natalia Alarcón D
Asistente Gerencia

